


«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель руководителя  
Федерального агентства  
по делам молодежи

  
П.В. Абрамов  
«4» мая 2022 г.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении в 2022 году конкурса  
на предоставление грантов в форме субсидий  
из федерального бюджета некоммерческим организациям  
на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти  
и гражданскому воспитанию**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<i>1. Общие положения</i>	<b>3</b>
<i>2. Требования к участникам конкурса</i>	<b>7</b>
<i>3. Порядок подачи заявок, требования к форме и содержанию заявок</i>	<b>9</b>
<i>4. Порядок отзыва заявок, внесения изменений в заявки и возврата заявок</i>	<b>13</b>
<i>5. Правила рассмотрения и оценки заявок</i>	<b>14</b>
<i>6. Порядок предоставления НКО разъяснений положений Объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления</i>	<b>19</b>
<i>7. Срок подписания соглашения о предоставлении гранта, а также условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения</i>	<b>20</b>
<i>8. Даты размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте</i>	<b>20</b>
<b>Приложение</b>	<b>21</b>

## 1. Общие положения

1.1. Федеральное агентство по делам молодежи проводит конкурс на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений) на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию (далее – конкурс) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2021 г. № 811 «Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее — Правила предоставления грантов), в рамках реализации направления (подпрограммы) «Развитие дополнительного образования детей и реализация мероприятий молодежной политики» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

1.2. Организатор конкурса – Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь).

**Место нахождения:** Россия, 109028, г. Москва, Бол. Трехсвятительский переулок, д. 2/1, стр. 2.

**Почтовый адрес:** Россия, 109028, г. Москва, Бол. Трехсвятительский переулок, д. 2/1, стр. 2.

Официальный адрес электронной почты: [op@fadm.gov.ru](mailto:op@fadm.gov.ru).

Официальный сайт Федерального агентства по делам молодежи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором



размещается информация о проведении конкурса: [fadm.gov.ru](http://fadm.gov.ru) (далее – официальный сайт).

1.3. Целью предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям конкурса (далее – грант) является реализация мероприятий (проекта некоммерческой организации, представляющего собой мероприятие) по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию (далее – проекты).

1.4. Результатом предоставления гранта является количество реализованных получателем гранта в текущем финансовом году мероприятий.

1.5. Использование средств гранта допускается исключительно на расходы, связанные с реализацией проекта, по направлениям расходов, установленным в Правилах предоставления гранта, а также в настоящем Объявлении с последующим представлением в Федеральное агентство по делам молодежи первичных документов финансового учета, подтверждающих целевое расходование гранта.

**Разрешенные направления расхода гранта:**

оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества (за исключением расходов на ремонт зданий) и прочих работ и услуг, соответствующих целям предоставления гранта, за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта некоммерческой организации, представляющего собой мероприятие (комплекс мероприятий);

приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств (за исключением расходов на приобретение недвижимого имущества

(включая земельные участки), капитальное строительство, приобретение транспортных средств), нематериальных активов и материальных запасов.

**При реализации проекта запрещается использование средств гранта:**

на расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

на расходы на финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

на расходы, связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения;

на расходы, связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления гранта, установленных настоящими Правилами;

на погашение задолженности победителя конкурса, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

на уплату штрафов, пеней;

на уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией.

Запрещается заключение договоров (соглашений) на предоставление услуг и (или) выполнение работ, а также заключение сделок по покупке товаров с наставником и членами команды проекта.

1.6. Предельный размер гранта, предоставляемого некоммерческой организации, в том числе молодежному или детскому общественному объединению (далее – НКО), признанному победителем конкурса, составляет не более 1 млн рублей.

**Номинации (тематические направления) реализации проектов НКО:**

#воссоздавай\_историю – развитие движения исторической реконструкции;

#сохраняй\_память – развитие поискового движения;

#помни\_о\_главном – волонтерские проекты в сфере сохранения исторической памяти;

#развивай\_поколение – проекты в сфере развития гражданско-патриотического воспитания;

#служу\_отечеству – проекты, реализуемые военно-патриотическими клубами.

НКО вправе представить не более одной заявки, содержащей один проект в одной из номинаций, указанных в настоящем пункте.

1.7. Сроки проведения конкурса:

Общие сроки проведения конкурса (всех этапов): с 7 ноября 2022 года по 3 января 2023 года (включительно).

**Прием заявок.**

Дата начала приема заявок: 7 ноября 2022 года в 18.00 (по мск).

Дата окончания приема заявок: 29 ноября 2022 года в 18.00 (по мск).

После окончания приема заявок на конкурс Федеральное агентство по делам молодежи размещает на официальном сайте информацию о количестве поступивших заявок не позднее 6 декабря 2022 года.

**1 этап. Рассмотрение заявок.**



Конкурсная комиссия по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия) после рассмотрения (проверки) заявок и прилагаемых к ним документов принимает решение о допуске/отклонении заявок и размещает информацию о количестве заявок, по которым принято решение о допуске к участию в конкурсе, на официальном сайте в срок не позднее 16 декабря 2022 года.

### **2 этап. Оценка заявок.**

Конкурсная комиссия после проведения оценки представленных проектов по критериям, указанным в пункте 17 Правил предоставления грантов, проводит рейтингование проектов в срок не позднее 19 декабря 2022 года.

### **3 этап. Оценка заявок и определение победителей.**

Конкурсная комиссия проводит оценку представленных проектов по критериям, указанным в пункте 18 Правил предоставления грантов, в срок не позднее 29 декабря 2022 года.

Протокол оценки заявок, включающий информацию об участниках конкурса, о результатах оценки заявок, об итоговом рейтинге и о размере предоставляемых победителям конкурса грантов, размещается на едином портале и на официальном сайте в срок не позднее 3 января 2023 года.

1.8. Проведение конкурса обеспечивается посредством автоматизированной информационной системы «Молодежь России» Федерального агентства по делам молодежи (далее – система «Молодежь России»), расположенной по адресу: [grants.myrosmol.ru](http://grants.myrosmol.ru).

## **2. Требования к участникам конкурса**

2.1. В конкурсе могут принимать участие некоммерческие организации, в том числе молодежные и детские общественные

объединения (за исключением казенных учреждений), зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке не позднее чем за 1 год до проведения отбора.

НКО по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, должна соответствовать следующим требованиям:

а) некоммерческая организация не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Объявления;

б) у некоммерческой организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

в) у некоммерческой организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 000 (триста тысяч) рублей;

г) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;



д) у некоммерческой организации в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации.

### **3. Порядок подачи заявок, требования к форме и содержанию заявок**

#### **3.1. Подача заявки.**

Для участия в конкурсе НКО в сроки, указанные в пункте 1.7 настоящего Объявления, направляют заявки в электронной форме посредством системы «Молодежь России» в следующем порядке:

#### **НКО (приложение):**

направляет официальный запрос в адрес Федерального агентства по делам молодежи за подписью руководителя НКО о создании личного кабинета НКО в системе «Молодежь России» (если ранее такой кабинет не создавался);

в личном кабинете НКО прикрепляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке и выданную не позднее чем за один месяц до даты подачи документов (в случае непредставления такого документа Федеральное агентство по делам молодежи запрашивает его самостоятельно);

заполняет все обязательные поля проекта в разделе «Проекты», содержащие в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

подает заявку в разделе «Мероприятия», прикрепив к заявке заполненный проект из раздела «Проекты» и следующие документы в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов):

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая отсутствие у некоммерческой организации по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 000 (триста тысяч) рублей;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что некоммерческая организация по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не получает средства из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Объявления;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая отсутствие у некоммерческой организации по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в федеральный



бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что некоммерческая организация по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная руководителем некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции



и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в конкурсе и на последующее заключение соглашения (за исключением бюджетных или автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Федеральное агентство по делам молодежи), оформленное на бланке указанного органа;

согласие некоммерческой организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации и подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсом.

### 3.2. Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе:

должны быть подготовлены и представлены на русском языке. Использование других языков для подготовки документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, является несоответствием заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным настоящим Объявлением;

все суммы денежных средств, указанные в проекте и приложениях к нему, должны быть выражены в российских рублях. Выражение денежных сумм в проекте в других валютах является несоответствием заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным настоящим Объявлением.

3.3. В случае, если заявка не соответствует требованиям настоящего Объявления, она отклоняется Федеральным агентством по делам молодежи.

3.4. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок, несут участники конкурса.

#### **4. Порядок отзыва заявок, внесения изменений в заявки и возврата заявок**

4.1. Участник конкурса вправе изменить поданную им заявку в любое время, но не позднее даты окончания приема заявок, установленной пунктом 1.7 настоящего Объявления.

4.2. Изменение заявки производится посредством системы «Молодежь России» по доменному имени, указанному в пункте 1.8 настоящего Объявления.

4.3. Внесение изменений в заявку проводится посредством системы «Молодежь России» в следующем порядке:

в разделе «Проекты» внести изменения в проект;  
сохранить изменения проекта в разделе «Проекты».

4.4. Отзыв заявки производится посредством системы «Молодежь России» по доменному имени, указанному в пункте 1.8 настоящего Объявления.

4.5. Отзыв заявки производится путем отзыва в разделе «Мои заявки» поданной на конкурс заявки.

4.6. Возврат заявок. Порядок возврата заявок не установлен в связи с отсутствием в системе «Молодежь России» технической возможности подачи заявки по истечению срока, установленного пунктом 1.7 настоящего Объявления.

4.7. Федеральное агентство по делам молодежи вправе отменить и (или) перенести проведение конкурса в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы (аварии, опасного природного явления, катастрофы), а также иных обстоятельств, препятствующих проведению конкурса.

## 5. Правила рассмотрения и оценки заявок

5.1. По результатам оценки соответствия заявок требованиям, установленным в настоящем Объявлении, и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Объявления конкурсная комиссия в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня окончания приема заявок, принимает решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию (отклонение заявки) в конкурсе заявок НКО.

Заявки, представленные НКО, отклоняются в допуске в следующих случаях:

а) документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Объявления, не соответствуют требованиям, установленным в настоящем Объявлении, или не представлены (представлены не в полном объеме) в составе заявки;

б) информация, содержащаяся в документах, указанных в пункте 3.1 настоящего Объявления, в том числе информация о месте нахождения и адресе юридического лица, является недостоверной;

в) некоммерческая организация не соответствует требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Объявления;

г) руководитель некоммерческой организации (лицо, исполняющее его обязанности) является:

членом конкурсной комиссии;

членом Общественного совета при Федеральном агентстве по делам молодежи;

работником организации, подведомственной Федеральному агентству по делам молодежи.



д) некоммерческая организация является победителем конкурса в текущем финансовом году;

е) Федеральное агентство по делам молодежи либо орган государственного финансового контроля установили факт несоблюдения некоммерческой организацией целей, условий и порядка предоставления гранта по соглашениям, заключенным ранее между этой организацией и Федеральным агентством по делам молодежи.

5.2. Участники конкурса уведомляются о результатах рассмотрения заявки посредством системы «Молодежь России».

5.3. В целях проведения оценки проекта, представленного в составе заявки, по которой принято решение о допуске к конкурсу, Федеральное агентство по делам молодежи обеспечивает ее направление конкурсной комиссии для проведения оценки на соответствие следующим критериям:

а) актуальность проекта – оценка описания, аргументации и обоснования необходимости социальных изменений для целевой аудитории проекта, подкрепленных количественными показателями;

б) социальная значимость проекта – оценка своевременности решения актуальной проблемы, направленной на качественные социальные изменения в обществе;

в) целевая аудитория проекта – соответствие возрастной категории, для которой будет реализовываться проект с актуальностью решаемой проблемы;

г) уникальность проекта – оценка применения новых или значительно улучшенных практик, методов и технологий для решения заявленной социальной проблемы;

д) опыт и компетенции команды проекта – соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в проекте видам деятельности для достижения заявленного значения

результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления.

На третьем этапе конкурса оценка представленных проектов проводится по следующим критериям:

а) реализуемость проекта – соотношение структуры и целостности всех разделов проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

б) планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов – соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

в) собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта – оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

г) реалистичность бюджета проекта – оценка детализированной сметы проекта, прописанных в проекте собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом региональной ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения



заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

д) масштаб реализации проекта – соотношение запланированных в проекте материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта;

е) информационная открытость проекта – соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

ж) результативность проекта – оценка актуальности и значимости описанных в проекте мероприятий для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

з) перспектива развития и потенциал проекта – оценка подробного описания в проекте механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) приумножением значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления.

По каждому из критериев проект оценивается не менее чем 3 членами конкурсной комиссии с присвоением баллов от 1 до 10. Весовое значение



заявки в общей оценке исчисляется как сумма баллов по каждому критерию, выставленных членами конкурсной комиссии.

5.4. Конкурсная комиссия присваивает порядковые номера заявкам на основании рейтинга, сформированного ею, определяет победителей конкурса, в том числе принимает решение о предоставлении грантов победителям конкурса и размеры предоставляемых им грантов.

5.5. Федеральное агентство по делам молодежи в течение 5 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией об определении победителей конкурса и принятия решения о предоставлении грантов победителям конкурса размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал), а также на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, об итоговом рейтинге и о размере предоставляемых победителям конкурса грантов и приказ Федерального агентства по делам молодежи о победителях конкурса, включающую следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок, дата, время и место оценки заявок участников конкурса, информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

б) информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют заявки;

в) наименование получателя (получателей) гранта (грантов), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

## **6. Порядок предоставления НКО разъяснений положений Объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления**

6.1. В случае необходимости получения разъяснений настоящего Объявления любая НКО, заинтересованная принять участие в конкурсе с учетом установленных требований, вправе направить в Федеральное агентство по делам молодежи соответствующий запрос в электронной форме на электронную почту [gknko2022@fadm.gov.ru](mailto:gknko2022@fadm.gov.ru) в формате .pdf на имя руководителя Федерального агентства по делам молодежи.

Запрос пишется в свободной форме.

6.2. Федеральное агентство по делам молодежи в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении обязано направить в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями, при условии, что запрос поступил в Федеральное агентство по делам молодежи не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Дата начала предоставления запросов для разъяснений:  
3 ноября 2022 года.

Дата окончания приема запросов для разъяснений:  
22 ноября 2022 года.

6.3. Получить оперативное разъяснение положений настоящего Объявления, а также по другим вопросам, относящимся к конкурсу, можно по телефону отдела грантовой поддержки Финансово-экономического управления Росмолодежи: (495) 668-80-08 (доб. 2).

6.4. Федеральное агентство по делам молодежи не предоставляет детализированной обратной связи и (или) разъяснений участникам конкурса о результатах конкурса и оценках проектов по критериям.

**7. Срок подписания соглашения о предоставлении гранта,  
а также условия признания победителя конкурса уклонившимся  
от заключения соглашения**

7.1. Соглашения о предоставлении гранта заключаются в течение 30 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола и приказа Федерального агентства по делам молодежи о победителях конкурса.

7.2. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете (проекта федерального закона о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете).

7.3. Победитель (победители) конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта в случае отказа НКО от заключения соглашения о предоставлении гранта и (или) неподписания НКО соглашения о предоставлении гранта в течение 30 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола и приказа Федерального агентства по делам молодежи о победителях конкурса.

**8. Даты размещения результатов конкурса на едином портале,  
а также на официальном сайте**

Дата размещения результатов конкурса на официальном сайте и едином портале: 3 января 2023 года (включительно).



*Бланк некоммерческой организации**Пример официального запроса*

Руководителю  
Федерального агентства  
по делам молодежи  
К.Д. РАЗУВАЕВОЙ

Уважаемая Ксения Денисовна!

*\*Название НКО, регион\** просит создать личный кабинет в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее – АИС «Молодежь России») для участия в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию в 2023 году.

Уполномоченным лицом для работы в личном кабинете назначен *\*должность и ФИО\**, тел.: \_\_\_\_, эл. почта: \_\_\_\_.

Прошу Вас предоставить сотруднику персонифицированный доступ к АИС «Молодежь России».

*Руководитель*

*ФИО*

*М.П.*

*Бланк некоммерческой организации**Пример справки*

Руководителю  
Федерального агентства  
по делам молодежи  
К.Д. РАЗУВАЕВОЙ

Уважаемая Ксения Денисовна!

«*Наименование организации*» сообщает, что по состоянию на «   » \_\_\_\_\_ года неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 000 (триста тысяч) рублей, отсутствует.

Руководитель

Главный бухгалтер

*Бланк некоммерческой организации**Пример справки*

Руководителю  
Федерального агентства  
по делам молодежи  
К.Д. РАЗУВАЕВОЙ

Уважаемая Ксения Денисовна!

*«Наименование организации»* сообщает, что на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года средства из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2021 г. № 811 «Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», не получает.

Руководитель

Главный бухгалтер



**Бланк некоммерческой организации****Пример справки**

Руководителю  
Федерального агентства  
по делам молодежи  
К.Д. РАЗУВАЕВОЙ

Уважаемая Ксения Денисовна!

*«Наименование организации»* сообщает, что на «\_\_\_»\_\_\_\_\_ года просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией отсутствует.

Руководитель

Главный бухгалтер

*Бланк некоммерческой организации**Пример справки*

Руководителю  
Федерального агентства  
по делам молодежи  
К.Д. РАЗУВАЕВОЙ

Уважаемая Ксения Денисовна!

*«Наименование организации»* сообщает, что на «\_\_\_»\_\_\_\_\_ года не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении *«Наименование образовательной организации»* не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена.

Руководитель

Главный бухгалтер

*Бланк некоммерческой организации**Пример справки*

Руководителю  
Федерального агентства  
по делам молодежи  
К.Д. РАЗУВАЕВОЙ

Уважаемая Ксения Денисовна!

«*Наименование организации*» сообщает, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации.

Руководитель

Главный бухгалтер



ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ  
УЧРЕДИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
И ФИО РУКОВОДИТЕЛЯ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_ !

Прошу Вас дать согласие на участие «*ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ*» в конкурсе на предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию (далее – конкурс), организатором которого является Федеральное агентство по делам молодежи, а также на последующее заключение соглашения.

Просим Вас направить согласие учредителя на электронный адрес \_\_\_\_\_ и Почтой России на адрес НКО: \_\_\_\_\_.

Заранее благодарны Вам за содействие и оперативность.

Руководитель

*Бланк некоммерческой организации**Пример справки*

Руководителю  
Федерального агентства  
по делам молодежи  
К.Д. РАЗУВАЕВОЙ

Уважаемая Ксения Денисовна!

*«Наименование организации»* выражает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации и подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсом на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию.

Руководитель